OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE

BR. PONUDE 3/ 2016					
1. **PODATCI O ŠKOLI NARUČITELJU:**	*Upiši tražene podatke*				
Naziv škole:	Osnovna škola Marije i Line, Umag				
Adresa:	Školska 14				
Mjesto	Umag				
Poštanski broj:	52470				
2. KORISNICI USLUGE SU UČENICI	8. a, b, c, d,		razreda		
3. TIP PUTOVANJA:	*Uz planirano upisati broj dana i noćenja* (dvije lokacije noćenja npr. Trpanj, Orebić…i na jugu Primošten, Trogir …Vodice u Dalmaciji)				
a./ Škola u prirodi	dana		noćenja		
b./ Višednevna terenska nastava	dana		noćenja		
c./ Školska ekskurzija	5 dana		4 noćenja		
d./ Posjet	dana		noćenja		
4. ODREDIŠTE	*Označiti sa x ili upisati ime države*				
a./ u Republici Hrvatskoj	x				
b./ u inozemstvu					
5. Planirano vrijeme realizacije (u predložena dva tjedna)	24.	04.	28.	04.	2017.
	Datum	*Mjesec*	*Datum*	*Mjesec*	*Godina*
6. BROJ SUDIONIKA:	*Upisati broj*				
a./ Predviđeni broj učenika	86	*S mogućnošću odstupanja za __8_ učenika*			
b./ Predviđeni broj učitelja	4				
c./ Očekivani broj gratis ponuda	4				
7. PLAN PUTA	*Upisati traženo*				
Mjesto polaska	Umag				
Usputna odredišta	Zadar, Šibenik, Trogir, Split, Korčula s razgledima grada, posjet Sokolarskom centru, NP Krka, ...				
Krajnji cilj putovanja	Dubrovnik				
8. VRSTA PRIJEVOZA	*Traženo označiti sa x ili dopisati kombinacije*				
a./ Autobus	x				
b./Vlak					
c./ Brod					
d./Zrakoplov					
e./ Kombinirani prijevoz					
9. SMJEŠTAJ I PREHRANA	*Označiti sa X/upisati broj zvjezdica/dopisati (moguće označiti više smještajnih kapaciteta)*				
a./ Hostel					
b./ Hotel	x				
c./ Pansion					
d./ Prehrana na bazi polupansiona					
e./ Prehrana na bazi punog pansiona	X (bez lanch paketa)				
f./ Drugo - upisati što se traži					
10. U CIJENU PONUDE URAČUNATI:	*Upisati traženo s imenima svakog muzeja, anacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl. ili označiti sa x (za e)*				
a./ Ulaznice za	X (sve)				
b./ Sudjelovanje u radionicama					
c./ Vodič za razgled grada	x(Dioklecijanova palača, Dubrovnik, Korčula, Zadar)				
d./ Drugi zahtjevi					
e./ Prijedlog dodatnih sadržaja koji mogu pridonijeti kvaliteti realizacije	Arheološki muzej i/ili Galerija Ivana Meštrovića u Splitu, dubrovačke zidine, stonska solana, gradski Muzej Korčula				
11. U CIJENU UKLJUČITI I STAVKE PUTNOG OSIGURANJA OD:	*Traženo označiti sa x ili dopisati*				
a./ Posljedica nesretnog slučaja i bolesti na putovanju	x				

b./ Zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu		
c./ Otkazivanja putovanja	x	
d./ Troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti	x	
e./ Oštećenja i gubitka prtljage	x	
DOSTAVA PONUDA		
Rok dostava ponuda je *(najmanje 8 dana)*	16.12.2016. - 24.12.2016.	Datum
Javno otvaranje ponuda održat će se u Školi dana *(najranije 3 radna dana nakon isteka roka za dostavu ponuda)*	**13.01.2017. u 14:00 sati u "plavoj dvorani" – prizemlje lijevo**	Prostor i sat

1. Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

a) dokaz o registraciji (preslika izvatka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije,

b) presliku rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu.

2. Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

a) dokaz o osiguranju jamčevine (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu),

b) dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

Napomena:

1) Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:

a) prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima

b) osiguranje odgovornosti i jamčevine

2) Ponude trebaju biti:

a) u skladu s propisima vezanim uz turističku djelatnost ili sukladno posebnim propisima

b) razrađene po traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom po učeniku.

3. U obzir će se uzimati ponude zaprimljene u poštanskome uredu ili osobno dostavljene na školsku ustanovu do navedenoga
roka.

4. Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike.

Potencijalni davatelj usluga može dostaviti i prijedlog drugih pogodnosti ili sadržaja koje može ponuditi vezano uz objavljeni poziv, ako je to školska ustanova označila pod brojem 10. točke e) obrasca. U slučaju da isti iziskuje povećanje troškova po učeniku, potencijalni davatelj ih je dužan obrazložiti.